

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

PROHIPO STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH I PROMOCJI SPORTU JEŹDZIECKIEGO UL. BATOREGO 14 59 86-300 GRUDZIĄDZ GRUDZIĄDZ KUJAWSKO-POMORSKIE

NIP 876-248-37-39

KRS 0000762054

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania jednostki jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie obejmuje okres od 1 stycznia do 3 grudnia 2021r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Przedmiotowe sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu dalszej kontynuacji działania w latach kolejnych.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

1. Aktywa trwałe:

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia według:

- ceny nabycia,
- kosztów wytworzenia,
- wartości rynkowej.

Środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak – na podstawie ekspertyzy, uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie.

W bilansie środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wykazuje się w wartości netto stanowiącej różnicę ich wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia.

2. Aktywa obrotowe:

Krajowe środki pieniężne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej i w takiej też wartości ujmuje się je w bilansie.

3. Rozrachunki

Należności i zobowiązania na dzień ich powstania wycenia się i ewidencjonuje w księgach rachunkowych według wartości nominalnej. Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymaganej zapłaty, obejmującej kwotę główną powiększoną o należne odsetki zwłoki w zapłacie – ustawowe.

Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Należności na koniec roku obrotowego podlegają analizie pod kątem utraty wartości. Na należności wątpliwe lub dla których istnieją przesłanki nieściągalności tworzone są odpisy aktualizujące. Odpisy aktualizacyjne tworzone są na zasadzie odpisów indywidualnych.

4. Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w ich wartości nominalnej.

5. W Stowarzyszeniu nie tworzy się rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze, jak również rezerw na przyszłe zobowiązania.

Amortyzacja dokonywana jest według zasad określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

METODY USTALENIA WYNIKU FINANSOWEGO

Wynik finansowy ustalany jest z uwzględnieniem wyodrębnienia rodzajów kosztów działań określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

SPOSÓB SPORZĄDZANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Stowarzyszenie sporządza sprawozdanie finansowe dla organizacji pozarządowych, określone w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości. Sprawozdanie obejmuje:

- * wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- * bilans,
- * rachunek zysków i strat,
- * informację dodatkową.

Data sporządzenia: 2022-03-05

Data zatwierdzenia: 2022-06-12

Patrycja Chodyna

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Michał Kwiatkowski
Patrycja Chodyna
Tomasz Wasielewski

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości